

Instandhaltung: Gesamtheit der Maßnahmen zur Bewahrung und Wiederherstellung des Sollzustandes, sowie zur Feststellung und Beurteilung des Istzustandes von technischen Arbeitsmitteln und Anlagen.

An das Mechatroniklabor & Werkstatt, Kirschallee 1 Tel.: 73 5514 Fax.: 73 5528

Wir, das Team im Mechatroniklabor & Werkstatt entwickeln, fertigen, halten Instand und prüfen elektrische Betriebsmittel, elektronische Geräte, forschungsspezifische Instrumentierungen, mechatronische Ausrüstung und Geräte der Datenverarbeitung und Computervernetzung.

Ansprechpartner:

Pascal Ernst ☎ 5585, Michael Kohl ☎ 5503, Volker Michels ☎ 5543, Marc-Hendrik Schulz ☎ 2082

Auftraggeber:

Institut:	.....	Institutsnummer:	.....	Kostenstelle:	.....
Abt. Prof.:	.....	Straße, Nr.:	.....	
Ansprechpartn	.....	Raum:	.....	Etage:	.....
Telefon:	.....	E Mail	.....	Fax:	.....

Gerätebezeichnung:

Herstellerfirma:	.....	Seriennummer:	.....
PLZ, Ort	.....	Inventar Nr.:	.....
Straße, Hausnummer:	.....	Beschaffungsdatum:	.....
Telefon:	.....	Aus Mitteln:	.....
Fax:	.....	Internetadresse:	.....
Standort (Raum):	.....		.....

Das Gerät weist folgende Fehlfunktionen auf:

.....

.....

.....

Bemerkung:

.....

.....

Weiter auf der Rückseite

Angeliefert wurde das oben beschriebene Gerät und :
und (z.B. Bedienungsanleitung) und :

Mit der verbindlichen Auftragserteilung wird auch folgenden Punkten zugestimmt

1. Die für alle Arbeiten vorgesehenen Einrichtungen sind **sauber und nicht kontaminiert**.
2. Fehlende Service- und Bedienungsanleitungen werden zu **Kosten des Auftraggebers** beschafft.
3. Für den Transport der Einrichtung sorgt der Auftraggeber.
4. Arbeitsbeginn erst nach der verbindlichen schriftlichen Auftragserteilung.

Wir beauftragen das Mechatroniklabor & Werkstatt mit den oben genannten Arbeiten.
Die hierbei anfallenden Material-, Porto- bzw. Fremdfirmenkosten werden zu Lasten der

Abteilung / Etat Nr. (Kostenstelle) abgerechnet.

Datum	Unterschrift des Abteilungsleiters	Ansprechpartner für Rückfragen	Telefon
-------	-------	------------------------------------	-------	--------------------------------	-------	---------	-------

Datum	Name	Datum	Name
Eingang im ML & W	Vereinbarter Termin	.....
Fertigstellung	Prüfer	.....
Fertigmeldung	Prüfer	.....
Transferdatum	Prüfbuchnummer	.....
Aufwand:

Das der Instandhaltung zugeführte Gerät /Anlage wurde in den ordnungsgemäßen Zustand übernommen.

Übergabedatum	Empfänger	Name	Unterschrift
---------------	-------	-----------	-------	------	-------	--------------	-------